

PATVIRTINTA
Lietuvos golfo federacijos
neeilinio visuotinio narių susirinkimo
2025 m. [04] [02] d. protokolo Nr. [2025-2]

**LIETUVOS GOLFO FEDERACIJOS
Į S T A T A I**

TURINYS

I. BENDROJI DALIS	3
1. straipsnis. Pavadinimas, teisinė forma ir bendrosios nuostatos	3
II. FEDERACIJOS TIKSLAI IR VEIKLOS SRITYS	3
2. straipsnis. Federacijos tikslai	3
3. straipsnis. Federacijos narystė kitose organizacijose ir ūkinė komercinė veikla.....	4
III. FEDERACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS. NARIŲ PRIĖMIMO, JŲ IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ FEDERACIJOS TVARKA BEI SĄLYGOS	4
4. straipsnis. Federacijos nariai.....	4
5. straipsnis. Federacijos narių teisės.....	4
6. straipsnis. Federacijos narių pareigos	5
7. straipsnis. Federacijos narių priėmimas.....	5
8. straipsnis. Federacijos narių išstojimas.....	5
9. straipsnis. Narystės federacijoje sustabdymas	5
10. straipsnis. Federacijos narių pašalinimas.....	6
11. straipsnis. Garbės nariai ir rėmėjai	6
IV. FEDERACIJOS VALDYMO IR PATARIAMIEJI ORGANAI.....	6
12. straipsnis. Valdymo organai	6
13. straipsnis. Patariamieji organai	6
V. VISUOTINIS NARIŲ SUSIRINKIMAS.....	7
14. straipsnis. Visuotinio narių susirinkimas, dalyvavimas susirinkime ir balsavimas	7
15. straipsnis. Susirinkimo funkcijos.....	7
16. straipsnis. Susirinkimo sušaukimas	8
17. straipsnis. Susirinkimo vykdymas ir sprendimų priėmimas	8
VI. VALDYBA	9
18. straipsnis. Valdybos sudėtis.....	9
19. straipsnis. Valdybos kompetencija	9
20. straipsnis. Valdybos kadencija ir išrenkamų Valdybos narių rinkimai.....	10
21. straipsnis. Valdybos nario atsistatydinimas ir atšaukimas.....	10
22. straipsnis. Valdybos posėdžiai ir sprendimų priėmimas.....	10
VII. PREZIDENTAS.....	11

23. straipsnis. Prezidento funkcijos	11
24. straipsnis. Prezidento kadencija ir rinkimai	12
25. straipsnis. Prezidento atsistatydinimas ir nušalinimas	13
VIII. VICEPREZIDENTAS.....	13
26. straipsnis. Viceprezidento pareigos ir jo rinkimai	13
IX. SEKRETORIATAS.....	13
27. straipsnis. Sekretoriato sudėtis.....	13
28. straipsnis. Generalinio sekretoriaus funkcijos	13
X. REVIZORIUS.....	14
29. straipsnis. Revizoriaus rinkimai ir funkcijos	14
XI. FEDERACIJOS LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMAS	14
30. straipsnis. Lėšų ir pajamų naudojimas.....	14
XII. DOKUMENTŲ, PRANEŠIMŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMAS	15
31. straipsnis. Dokumentų ir kitos informacijos pateikimo nariams tvarka	15
32. straipsnis. Federacijos pranešimų paskelbimo tvarka.....	15
XIII. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA	15
33. straipsnis. Filialų steigimas ir nutraukimas	15
XIV. FEDERACIJOS PERTVARKYMO IR PABAIGOS YPATUMAI.....	15
34. straipsnis. Federacijos pertvarkymo ir pabaigos ypatumai	15
XV. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA.....	16
35. straipsnis. Federacijos įstatų keitimo tvarka	16

I. BENDROJI DALIS

1. straipsnis. Pavadinimas, teisinė forma ir bendrosios nuostatos

1. Lietuvos golfo federacija (toliau– Federacija) – tai ribotos atsakomybės asmuo, kurio teisinė forma yra asociacija, turinti sąskaitą Lietuvos Respublikoje įregistruotame banke, antspaudą su savo pavadinimu, simboliką.
2. Federacija yra savanoriška, savarankiška sporto organizacija, narystės pagrindu vienijanti Lietuvos Respublikoje įregistruotus juridinius asmenis, kultivuojančius ir propaguojančius golfo sportą. Federacija yra Tarptautinės golfo federacijos (toliau – IGF) bei Europos golfo federacijos (toliau – EGA) narys. Federacija pripažįsta Olimpinę chartiją ir vykdo jos reikalavimus.
3. Federacija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Civilinio kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, Lietuvos Respublikos sporto įstatymu bei kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos, Vyriausybės nutarimais, kitais teisės norminiais aktais, IGF taisyklėmis bei šiais įstatais.
4. Federacija už savo prievoles atsako visu jai priklausančiu turtu. Federacija neatsako už savo narių prievoles, o nariai neatsako už Federacijos prievoles.
5. Federacija savo veiklą grindžia viešumo, savivaldos, kolektyvinio sprendimo priėmimo (vadovavimo) ir vadovujančių organų rinkimo, būtino periodiško atsiskaitymo Federacijos nariams, kolegialumo bei asmeninės atsakomybės už pareigų ir pavedimų atlikimą principais.
6. Federacija veikia per savo organus. Santykius su kitomis organizacijomis, juridiniais ir fiziniiais asmenimis grindžia sutartimis ir susitarimais.
7. Federacija turi teisę gauti paramą bei teikti ar panaudoti ją visais įstatuose nurodytais Federacijos veiklos tikslais ir visais kitais Lietuvos Respublikos Labdaros ir paramos įstatyme bei kituose norminiuose dokumentuose numatytais visuomenei naudingais tikslais.
8. Federacijos veiklos trukmė – neterminuota.
9. Federacijos einamaisiais ir finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai nuo sausio mėn. 1 d. iki gruodžio mėn. 31 d.

II. FEDERACIJOS TIKSLAI IR VEIKLOS SRITYS

2. straipsnis. Federacijos tikslai

1. Federacijos tikslai yra:
 - 1.1. vienyti, jungti ir koordinuoti savo narius, siekiant plėtoti ir populiarinti golfo sportą kaip Olimpinę sporto šaką, aktyvaus laisvalaikio bei poilsio formą ir sveiko gyvenimo būdą Lietuvos Respublikoje;
 - 1.2. bendradarbiauti su valstybinėmis ir visuomeninėmis organizacijomis, vystančiomis ir remiančiomis kūno kultūrą ir sportą;
 - 1.3. rengti ir įgyvendinti ilgalaikę golfo sporto plėtros strategiją;
 - 1.4. sudaryti metinį varžybų kalendorių ir kontroliuoti jo vykdymą;
 - 1.5. kontroliuoti, kad visos golfo varžybos vyktų vadovaujantis Karališkojo ir senojo Šv. Andriejaus golfo klubo (R&A) patvirtintomis golfo taisyklėmis, handikapo sistema ir kitais varžybų vykdymą reglamentuojančiais dokumentais;
 - 1.6. koordinuoti ir kontroliuoti handikapo sistemos ir golfo aikštynų vertinimo sistemos įgyvendinimą Lietuvoje;
 - 1.7. organizuoti nacionalinius golfo čempionatus ir gavus leidimą rengti Lietuvoje tarptautines sporto golfo varžybas;
 - 1.8. organizuoti vietines ir tarptautines stovyklas, rengti seminarus, mokymus, konferencijas ir

- kitus renginius;
- 1.9. bendradarbiauti su kitų šalių nacionalinėmis golfo federacijomis ir asociacijomis;
 - 1.10. atstovauti narių interesams ir juos ginti bei tenkinti kitus viešuosius interesus, susijusius su golfo sporto šaka;
 - 1.11. sudaryti nacionalines ir atskirų amžiaus grupių rinktines ir atstovauti Lietuvai tarptautinėse golfo varžybose;
 - 1.12. užtikrinti Lietuvos rinktinių pasirengimą ir dalyvavimą varžybose;
 - 1.13. atstovauti Lietuvos golfo interesams šalies ir tarptautinėse golfo ir sporto organizacijose;
 - 1.14. bendradarbiauti su Lietuvos, užsienio ir tarptautinėmis profesionalių golfininkų organizacijomis bei akademinėmis institucijomis rengiant bei vykdant Tarptautines, Europoje pripažintas golfo profesionalų (trenerių, instruktorių ir kt.) mokymo programas bei kitus projektus;
 - 1.15. rinkti, kaupti ir sisteminti statistinę, golfo istorijos ir metodinę medžiagą;
 - 1.16. taikyti sankcijas pagal tarptautines antidopingo kontrolės taisykles už dopingo vartojimą, vykdyti šviečiamąją veiklą dėl dopingo kontrolės.

3. straipsnis. Federacijos narystė kitose organizacijose ir ūkinė komercinė veikla

1. Federacija siekdama nustatytų tikslų gali tapti kitų organizacijų nare;
2. Federacija gali vykdyti ūkinę, komercinę veiklą, kuri neprieštarauja įstatymams, šiems įstatams.

III. FEDERACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS. NARIŲ PRIĖMIMO, JŲ IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ FEDERACIJOS TVARKA BEI SĄLYGOS

4. straipsnis. Federacijos nariai

1. Federacijos nariais gali būti įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikoje įregistruoti juridiniai asmenys.;
2. Minimalus Federacijos narių skaičius yra trys nariai.

5. straipsnis. Federacijos narių teisės

1. Federacijos narys turi teisę:
 - 1.1. dalyvauti ir balsuoti Federacijos visuotiniame narių susirinkime;
 - 1.2. naudotis Federacijos teikiamomis paslaugomis;
 - 1.3. susipažinti su Federacijos dokumentais ir gauti visą informaciją apie jos veiklą;
 - 1.4. dalyvauti Federacijos veikloje, teikti pasiūlymus, prašymus, skundus ir pageidavimus Valdybai ar visuotiniam narių susirinkimui;
 - 1.5. Valdybos nustatyta tvarka gauti iš Federacijos informaciją apie Federacijos veiklą, Valdybos posėdžiuose priimtus sprendimus;
 - 1.6. teikti Valdybai prašymą dėl neeilinio Federacijos narių Susirinkimo sušaukimo aktualiais, neatidėliotinais Federacijos narių klausimais, jeigu šį prašymą raštu palaiko daugiau nei pusė Federacijos narių;
 - 1.7. bet kada išstoti iš Federacijos. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir nario metiniai mokesčiai ar kitaip Federacijos nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;
 - 1.8. ginčyti teisme visuotinio narių susirinkimo sprendimus bei ginti savo teises ir teisėtus interesus, jei jie yra pažeidžiami;
 - 1.9. susipažinti su Federacijos narių sąrašu;
 - 1.10. siūlyti kandidatus, rinkti ir būti išrinktam į visus Federacijos valdymo organus;
 - 1.11. kitas teisės aktuose ir šiuose įstatuose nustatytas teises.

6. straipsnis. Federacijos narių pareigos

1. Federacijos narys privalo:
 - 1.1. dalyvauti plėtojant ir populiarinant golfą Lietuvos Respublikoje ir už šalies ribų;
 - 1.2. vykdyti visuotinio narių susirinkimo ir Valdybos nutarimus;
 - 1.3. laikytis Federacijos įstatų;
 - 1.4. laiku mokėti nario mokesčių;
 - 1.5. teisės aktų arba kitų susitarimų nustatyta tvarka saugoti konfidencialią informaciją.

7. straipsnis. Federacijos narių priėmimas

1. Juridinis asmuo, pareiškęs norą tapti Federacijos nariu, privalo Generaliniam sekretoriui arba Valdybai pateikti:
 - 1.1. nustatytos formos prašymą;
 - 1.2. dviejų esamų Federacijos narių raštiškas rekomendacijas;
 - 1.3. atitinkamo juridinio asmens valdymo organo sprendimą stoti į Federaciją. Sprendime taip pat turi būti nurodytas fizinis asmuo, atstovausiantis nariui Federacijoje;
 - 1.4. Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašo kopiją;
 - 1.5. įstatų kopiją;
 - 1.6. savo veiklos aprašymą.
2. Valdyba, gavusi prašymą, artimiausiame posėdyje, bet ne vėliau kaip per 45 kalendorines dienas nuo prašymo gavimo dienos, priima sprendimą dėl naujo nario priėmimo / ar nepriėmimo į Federaciją. Valdybai patenkinus prašymą, priimtasis narys per vieną mėnesį nuo Valdybos sprendimo priėmimo datos privalo sumokėti visuotinio narių susirinkimo nustatytą Federacijos nario stojamąjį įnašą ir einamųjų metų metinį nario mokesčių proporcingą likusiam einamųjų metų laikotarpiui. Federacijos nariu tampama kitą darbo dieną po stojamojo įnašo sumokėjimo.
3. Federacijos valdymo organų kadencijos pabaigos metais, arba kai yra šaukiamas Federacijos visuotinis narių susirinkimas dėl Federacijos valdymo organų atšaukimo, prašymų dėl naujų narių priėmimo svarstymas Federacijos Valdyboje atidedamas iki naujų valdymo organų išrinkimo.
4. Federacijos nario narystė Federacijoje yra neterminuota.
5. Federacijos stojamojo įnašo ir nario metinio mokesčio dydžiai tvirtinami visuotinio narių susirinkimo sprendimu atskiru dokumentu, o jų mokėjimo tvarką nustato Valdyba savo sprendimu.

8. straipsnis. Federacijos narių išstojimas

1. Federacijos narys išstodamas iš Federacijos privalo apie tai raštu informuoti Valdybą. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir metiniai nario mokesčiai ar kitaip Federacijos nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami.
2. Federacijos narys, išstodamas iš Federacijos, turi būti sumokėjęs Federacijai nario mokesčius už einamuosius metus.

9. straipsnis. Narystės federacijoje sustabdymas

1. Federacijos nariui laiku nesumokėjus stojamojo įnašo metinio nario mokesčio, jo narystė Federacijoje automatiškai sustabdoma.
2. Sustabdžius narystę Federacijoje, narys praranda teises, kurios nurodytos šių įstatų 5 straipsnyje.
3. Po Federacijos narystės sustabdymo, narystė automatiškai atnaujinama kitą dieną po stojamojo

inašo arba metinio nario mokesčio sumokėjimo.

10. straipsnis. Federacijos narių pašalinimas

1. Federacijos nariui nesumokėjus metinio nario mokesčio ilgiau negu 3 mėn., narys šalinamas iš Federacijos Valdybos sprendimu.
2. Valdybos sprendimu iš Federacijos taip pat gali būti pašalinta, kai Federacijos narys:
 - 2.1. atskleidė konfidencialią informaciją (komercinę paslaptį);
 - 2.2. šiurkščiai pažeidė kitus Federacijos įstatų, taisyklių, reglamentų, nutarimų reikalavimus ar jų nevykdo, ar vykdo netinkamai;
 - 2.3. narys pažeidžia Lietuvos Respublikos įstatymus, susijusius su asociacijų veikla;
 - 2.4. narys padaro žymios turtinės ir/ar neturtinės žalos Federacijai;
 - 2.5. narys negarbingu elgesiu menkina Federacijos vardą;
 - 2.6. narys nutraukia savo veiklą golfo srityje.
3. Federacijos narys, pašalintas iš Federacijos narių, Valdybos sprendimu gali: netekti teisės tapti Federacijos nariu (stoti į Federaciją iš naujo) iki einamųjų metų pabaigos arba laikotarpiui, kurį nustato Valdyba arba visiškai netekti teisė ateityje vėl tapti Federacijos nariu.
4. Federacijos narys Valdybos sprendimą dėl jo narystės nutraukimo per 15 dienų nuo sprendimo priėmimo datos gali raštu apskusti visuotiniam narių susirinkimui. Apskundus tokį Valdybos sprendimą, narystė laikoma sustabdyta iki visuotinio narių susirinkimo, kuriame bus svarstomas klausimas dėl pateikto skundo.

11. straipsnis. Garbės nariai ir rėmėjai

1. Garbės nariais gali būti išrinkti asmenys nusipelnę golfui.
2. Garbės nario vardas yra suteikiamas Federacijos Prezidento dekretu. Pateiktai asmens kandidatūrai turi būti pritarta Federacijos visuotiniame narių susirinkime.
3. Garbės nariui yra įteikiamas garbės nario ženklas.
4. Federacijos rėmėjais laikomi asmenys bei organizacijos, materialiai bei kitokiu būdu padedantys Federacijai įgyvendinti šiuose įstatuose numatytus tikslus ir veiklas.
5. Garbės nariai ir rėmėjai gali dalyvauti Federacijos visuotiniame narių susirinkime, reikšti savo nuomonę ir teikti pasiūlymus, tačiau neturi Federacijos nario teisių numatytų šiuose įstatuose ir LR asociacijų įstatyme.

IV. FEDERACIJOS VALDYMO IR PATARIAMIEJI ORGANAI

12. straipsnis. Valdymo organai

1. Federacijos valdymo organai yra:
 - 1.1. Valdyba;
 - 1.2. Prezidentas.

13. straipsnis. Patariamieji organai

1. Valdyba gali įsteigti nuolatinius arba laikinuosius specialios kompetencijos patariamuosius organus (komitetus, komisijas, tarybas ir kt.), kurių sudėtį, pirmininkus bei nuostatus tvirtina Valdyba.

V. VISUOTINIS NARIŲ SUSIRINKIMAS

14. straipsnis. Visuotinio narių susirinkimas, dalyvavimas susirinkime ir balsavimas

1. Visuotinis narių susirinkimas (toliau – Susirinkimas) yra aukščiausias Federacijos organas, turintis visas Federacijos visuotinio narių susirinkimo teises. Susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi tik Federacijos nariai.
2. Susirinkime dalyvauja Federacijos nariai. Federacijos narys – juridinis asmuo, gali būti atstovaujamas Susirinkime tik to juridinio asmens darbuotojų, dalyvių ar valdymo organo narių, turinčių Federacijos nario išduotą įgaliojimą. Kiekvienas Federacijos narys į Susirinkimą gali deleguoti ne daugiau kaip vieną atstovą. Prieš pradėdant Susirinkimą Generalinis sekretorius turi patikrinti Susirinkime dalyvaujančių Federacijos narių atstovų įgaliojimus.
3. Susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi Federacijos nariai, kurių narystė tuo metu nesustabdyta. Vienas Federacijos narys Susirinkime turi vieną balsą.
4. Federacijos valdymo organų ir kitų kolegialių organų nariai, taip pat Garbės nariai ir rėmėjai, jeigu jie nėra Federacijos nariai, gali dalyvauti Susirinkime be balso teisės.
5. Sprendimą dėl balsavimo formos (atvira ar slapta) priima Susirinkimas paprasta dalyvaujančių narių balsų dauguma. Federacijos nariai, susipažinę su Susirinkimo darbotvarke bei sprendimų projektais, turi teisę balsuoti iš anksto raštu, užpildę ir pateikę Generaliniam sekretoriui bendrąjį balsavimo biuletenį, jame išreikšdami savo valią „už“ ar „prieš“ atskirai dėl kiekvieno sprendimo. Raštu iš anksto balsavę Federacijos nariai laikomi dalyvaujančiais Susirinkime ir jų balsai įskaitomi į Susirinkimo kvorumą bei balsavimo rezultatus. Pakartotiniame Susirinkime galioja neįvykusio Susirinkimo bendrieji balsavimo biuleteniai. Federacijos narys neturi teisės balsuoti Susirinkime svarstant sprendimą, dėl kurio jis iš anksto pareiškė savo valią raštu.
6. Susirinkimas gali vykti nuotoliniu būdu. Tokiu atveju Federacijos nariams turi būti užtikrintos galimybės Susirinkime dalyvauti ir darbotvarkės klausimais balsuoti elektroninių ryšių priemonėmis pagal teisės aktų reikalavimus.

15. straipsnis. Susirinkimo funkcijos

1. Susirinkimas:
 - 1.1. keičia Federacijos įstatus;
 - 1.2. skiria (renka) ir atšaukia Valdybos narius;
 - 1.3. skiria (renka) ir atšaukia Prezidentą (kuris yra ir Valdybos pirmininkas);
 - 1.4. nustato Federacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir narių metinių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;
 - 1.5. renka Federacijos Revizorių arba samdo audito įmonę;
 - 1.6. tvirtina Prezidento pateiktą Federacijos metinę veiklos ataskaitą, per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos tvirtina Prezidento pateiktą Federacijos metinių finansinių ataskaitų rinkinį arba metinę ataskaitą;
 - 1.7. nagrinėja Federacijos narių skundus dėl Valdybos ar Prezidento priimtų sprendimų;
 - 1.8. priima sprendimą dėl Federacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
 - 1.9. priima sprendimą dėl Federacijos filialų ir atstovybių bei kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu. Susirinkimo sprendimu nutraukia filialų ir atstovybių veiklą, patvirtina ir pakeičia nuostatus, skiria ir atšaukia filialų ir atstovybių vadovus;
 - 1.10. svarsto ir pritaria garbės nario kandidatūrai;
 - 1.11. priima sprendimą dėl Federacijos metinių finansinių ataskaitų rinkinio audito ir renka auditorių ar audito įmonę;

- 1.12. sprendžia kitus klausimus, jei to prašo Valdyba ar Prezidentas, jei pagal Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymą tai nepriskirta kitų organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organo funkcijos;
2. Susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems Federacijos organams spręsti Susirinkimo kompetencijai priklausančių klausimų.

16. straipsnis. Susirinkimo sušaukimas

1. Susirinkimas gali būti eilinis ir neeilinis. Federacijos Susirinkimai šaukiami valdybos sprendimu. Eilinius Susirinkimus Valdyba šaukia kasmet ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Kasmetinis eilinis Susirinkimas vadinamas – eiliniu ataskaitiniu Susirinkimu, o vasaros olimpinių žaidynių metais – eiliniu rinkiminiu Susirinkimu.
2. Pranešimą apie Susirinkimo datą, laiką, vietą ir darbotvarkės klausimus, patvirtintus Federacijos Valdybos sprendimu, Generalinis sekretorius gali išsiųsti Federacijos nariams el. paštu arba įteikia pasirašytinai ne vėliau kaip likus 15 kalendorinių dienų iki Susirinkimo dienos, o šaukiant ataskaitinį-rinkiminį Susirinkimą – ne vėliau kaip likus 30 dienų iki Susirinkimo.
3. Federacijos nariai, garbės nariai ir rėmėjai turi teisę pateikti savo pasiūlymus dėl Susirinkimo darbotvarkės. Pasiūlymai dėl Susirinkimo darbotvarkės su siūlomais sprendimų projektais turi būti pateikti Generaliniam sekretoriui ne vėliau kaip 10 kalendorinių dienų iki Susirinkimo.
4. Neeilinis Susirinkimas gali būti šaukiamas, jei to reikalauja daugiau nei ½ Federacijos narių, Federacijos Prezidentas, Valdybos sprendimu. Neeilinio Susirinkimo iniciatoriai Valdybai pateikia paraišką, kurioje nurodomos Susirinkimo šaukimo priežastys ir tikslai, pateikiami pasiūlymai dėl Susirinkimo darbotvarkės, datos, vietos, laiko ir siūlomų sprendimų projektai. Prezidentas ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo paraiškos gavimo turi sukviesti Valdybos posėdį, apsvarstyti paraišką ir priimti sprendimą dėl neeilinio Susirinkimo sušaukimo. Neeilinį Susirinkimą Valdyba turi sušaukti ne vėliau kaip per 20 kalendorinių dienų nuo sprendimo priėmimo dienos.
5. Jeigu Susirinkimas neįvyksta dėl kvorumo nebuvimo, ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo pirmojo Susirinkimo šaukiamas pakartotinis Susirinkimas, apie kurį informaciją Generalinis sekretorius, vadovaudamasis Valdybos sprendimu, turi išsiųsti Federacijos nariams el. paštu arba įteikti pasirašytinai ne vėliau kaip likus 5 kalendorinėms dienoms iki šio Susirinkimo dienos. Pakartotinis Susirinkimas turi teisę priimti sprendimus tik neįvykusiojo Susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek Susirinkime dalyvavo Federacijos narių.
6. Susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šiuose įstatuose nustatytų terminų, jeigu visi Federacijos nariai el. paštu tam pritaria ir nustato Susirinkimo datą.
7. Federacijos Susirinkimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas šių įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipiasi Federacijos narys, Valdybos narys, Federacijos Prezidentas.

17. straipsnis. Susirinkimo vykdymas ir sprendimų priėmimas

1. Susirinkimui pirmininkauja Prezidentas, o jam nesant Susirinkimo išrinktas pirmininkas.
2. Susirinkimas gali priimti sprendimus ir laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau kaip ½ Federacijos narių.
3. Susirinkimo sprendimas, išskyrus įstatų 15 straipsnio 1 dalies 1 ir 8 punktuose nurodytus sprendimus ir tuos atvejus, kai renkami Valdybos nariai ar Prezidentas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Kai keičiami Federacijos įstatatai ir priimami sprendimai dėl Federacijos

pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo) bei kai renkami kolegialių organų nariai, šiems sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip $\frac{2}{3}$ Susirinkime dalyvaujančių Federacijos narių balsų.

4. Susirinkimai protokoluojami. Protokolą rašo Susirinkimo metu išrinktas sekretorius.
5. Susirinkimo protokolą ne vėliau kaip per 7 darbo dienas po Susirinkimo pasirašo Prezidentas ir Susirinkimo sekretorius.
6. Susirinkimo sprendimai įsigalioja kitą dieną po Susirinkimo, jei pačiuose sprendimuose nenumatyta vėlesnė jų įsigaliojimo data. Susirinkimo protokolą Federacijos nariams išsiunčiamas el. paštu ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo Susirinkimo pabaigos.

VI. VALDYBA

18. straipsnis. Valdybos sudėtis

1. Valdyba yra kolegialus Federacijos valdymo organas.
2. Valdybos narių skaičius yra 7 (septyni) (įskaitant Prezidentą). Valdybos veiklai vadovauja pirmininkas, kuris kartu yra ir Federacijos Prezidentas.
3. Valdyba yra renkama iš Federacijos narių – juridinių asmenų pasiūlytų fizinių asmenų nepriklausomai nuo to ar jie yra šių narių darbuotojai, dalyviai, valdymo organų nariai ar ne.

19. straipsnis. Valdybos kompetencija

1. Valdyba svarsto ir tvirtina:
 - 1.1. ilgalaikę golfo sporto plėtros strategiją;
 - 1.2. ateinančių metų biudžetą;
 - 1.3. Federacijos sekretoriato struktūrą;
 - 1.4. Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis atlyginimų dydžius, atsižvelgiant į Federacijos biudžetą;
 - 1.5. Prezidento teikiamą Generalinio sekretoriaus kandidatūrą;
 - 1.6. Prezidento teikiamų nuolatinių arba laikinųjų specialios kompetencijos patariamųjų organų (komitetų, komisijų, tarybų ir kt.), sudėtį, pirmininkus bei nuostatus;
 - 1.7. Lietuvos čempionatų, Federacijos taurės bei Federacijos vykdomų tarptautinių turnyrų komitetus ir nuostatus;
 - 1.8. trenerių komiteto teikiamų rinktinių sąrašus, rinktinės narių dalyvavimo tarptautinėse varžybose planus ir jų pasirengimo programas;
 - 1.9. Turnyrų ir teisėjų komiteto sudarytą metinį varžybų kalendorių ir kontroliuoja jo vykdymą.
2. Valdyba siūlo Federacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir metinį narių mokesčio dydį, jų mokėjimo tvarką ir teikia juos tvirtinti Susirinkimui.
3. Valdyba šaukia Federacijos Susirinkimus, rengia jų darbotvarkę, svarsto Susirinkimui teikiamų dokumentų bei sprendimų projektus, siūlo Susirinkimui Revizoriaus kandidatūrą, įgyvendina Susirinkimo sprendimus.
4. Valdyba nustato golfo žaidėjų metinį handikapo licencijos mokesčio dydį ir jo mokėjimo tvarką.
5. Valdyba nustato informaciją, kuri laikoma konfidencialia (komercine paslaptimi).
6. Valdyba priima:
 - 6.1. sprendimus dėl turto pirkimo, pardavimo, įkeitimo, nuomos, taip pat ir garantavimo ar laidavimo už kitų asmenų prievolių įvykdymą;
 - 6.2. sprendimus dėl sandorių sudarymo;
 - 6.3. sprendimus dėl naujų narių priėmimo šiuose įstatuose nustatyta tvarka;

- 6.4. sprendimus dėl Federacijos įstojimo į tarptautines organizacijas;
- 6.5. sprendimus dėl viceprezidento išrinkimo;
- 6.6. sprendimus dėl Federacijos buveinės keitimo.
7. Valdyba tvarko Federacijos narių apskaitą.
8. Valdyba svarsto garbės nario kandidatūrą ir teikia Susirinkimui tvirtinti.
9. Valdyba svarsto ir taiko sankcijas Federacijos nariams (sustabdo narystę, šalina iš narių).
10. Valdyba suteikia kategorijas Turnyrų ir teisėjų komiteto teikimu golfo teisėjams.
11. Valdyba turi kitas funkcijas, kurios neprieštarauja įstatymams bei šiems įstatams.

20. straipsnis. Valdybos kadencija ir išrenkamų Valdybos narių rinkimai

1. Valdyba renkama 4 metų kadencijai. Valdybos nariais asmenys negali būti renkami daugiau nei 2 kadencijas iš eilės.
2. Kandidatais į renkamus Valdybos narius gali būti Federacijos narių – juridinių asmenų pasiūlyti fiziniai asmenys nepriklausomai nuo to ar jie yra šių narių darbuotojai, dalyviai, valdymo organų nariai ar ne. Vienas Federacijos narys gali pasiūlyti vieną kandidatą.
3. Informacija apie kandidatus į išrenkamus Valdybos narius privalo būti pateikta Generaliniam sekretoriui ne vėliau kaip likus 10 kalendorinių dienų iki Susirinkimo. Oficialus kandidatų sąrašas turi būti pateiktas Federacijos nariams kartu su Susirinkimo, kurio metu Valdybos nariai bus renkami, medžiaga.
4. Valdybos narius renka Susirinkimas. Renkant narius balsuojama už kiekvieną kandidatą iš pateikto sąrašo atskirai. Kiekvienas Federacijos narys turi tiek balsų, kiek turi būti išrinkta Valdybos narių. Šiuos balsus Federacijos narys skirsto savo nuožiūra – po vieną už bet kurį kandidatą. Valdybos nariais išrenkami daugiausiai balsų surinkę kandidatai. Jei kandidatų, mažiausiai surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų Valdyboje, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas Federacijos narys gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusių kandidatų.
5. Jeigu į likusias laisvas vietas išrenkami ne visi Valdybos nariai, t.y. kandidatai, kurie negavo nei vieno balso, organizuojamas pakartotinis balsavimas, kuriame į sąrašą įtraukiami visi ankstesniame rate neišrinkti kandidatai. Valdybos nariais išrenkami daugiausia balsų surinkę kandidatai.
6. Valdybos kadencijai pasibaigus, Valdyba grąžina savo įgaliojimus Susirinkime išrinktai Valdybai. Valdybos įgaliojimai Susirinkimo sprendimu gali būti pratęsti iki pirmojo naujosios Valdybos posėdžio po Susirinkimo.

21. straipsnis. Valdybos nario atsistatydinimas ir atšaukimas

1. Valdybos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nepasibaigus, apie tai raštu informavęs Prezidentą ar Valdybą.
2. Valdybos nariui nepasitikėjimas reiškiamas kai Valdybos narys nesilaiko šių įstatų nuostatų. Pareikšti nepasitikėjimą Valdybos nariui gali tik Federacijos nariai, pateikę Valdybai ne mažiau kaip trečdalį Federacijos narių pasirašytą reikalavimą dėl Valdybos nario atšaukimo. Nepasitikėjimas Valdybos nariui išreiškiamas pateikiant Valdybai reikalavimą sušaukti Susirinkimą, kuriame bus svarstomas klausimas dėl Valdybos nario atšaukimo.
3. Valdybos kadencijos metu, pasikeitus ar atsistatydinus daugiau kaip ½ valdybos narių, Prezidentas šaukia Susirinkimą, kuriame renkami pavieniai Valdybos nariai. Pavieniai valdybos nariai renkami tik iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos.

22. straipsnis. Valdybos posėdžiai ir sprendimų priėmimas

1. Valdybos posėdžiams pirmininkauja Prezidentas, jam nesant Valdybos posėdžio išrinktas

- posėdžio pirmininkas.
2. Valdybos posėdžius šaukia Prezidentas. Valdybos posėdžių sušaukimo iniciatyvos teisę turi ir kiekvienas valdybos narys, jei tam pritaria bent trečdalis Valdybos narių. Už informacijos ir dokumentų pateikimą Valdybai apie šaukiamus Valdybos posėdžius yra atsakingas Generalinis sekretorius.
 3. Prezidentas sudaro šaukiamo Valdybos posėdžio darbotvarkę. Kiekvienas Valdybos narys turi teisę pasiūlyti į posėdžio darbotvarkę įtraukti papildomus klausimus. Valdybos nariai privalo siūlomus į darbotvarkę klausimus pateikti Generaliniam sekretoriui likus bent 7 (septynioms) kalendorinėms dienoms iki posėdžio. Galutinė darbotvarkė, numatytų svarstyti dokumentų ir siūlomų sprendimų projektai turi būti el. paštu pateikti Valdybos nariams likus bent 3 (trims) kalendorinėms dienoms iki posėdžio.
 4. Apie neeilinį Valdybos posėdžio sušaukimą, nurodydamas posėdžio datą, laiką, vietą ir darbotvarkę, Valdybos posėdžio iniciatorius (Prezidentas ar kitas Valdybos narys) pateikia informaciją Generaliniam sekretoriui, kuris el. paštu turi informuoti kitus valdybos narius ne vėliau kaip 7 kalendorines dienas iki posėdžio dienos.
 5. Valdyba gali priimti sprendimus ir jos posėdis laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau nei ½ Valdybos narių. Balsavimas vykdomas atviru būdu. Valdybos sprendimas yra priimtas, kai už jį gauta daugiau balsų negu prieš. Balsavimo metu kiekvienas narys turi vieną balsą. Balsams „už“ ir „prieš“ pasiskirsčius po lygiai, lemia Prezidento balsas. Pastaroji nuostata netaikoma, kai Valdybos posėdyje Prezidentas nedalyvauja, tada, balsams pasiskirsčius po lygiai sprendimas laikomas nepriimtu. Valdybos narys neturi teisės balsuoti, kai Valdybos posėdyje sprendžiamas su jo veikla Valdyboje susijęs ar jo atsakomybės klausimas.
 6. Valdybos nariai, negalintys dalyvauti Valdybos posėdyje, turi teisę savo valią pareikšti raštu, el. paštu pateikiant užpildytą išankstinio balsavimo biuletenį, kurį Valdybos nariams parengia ir pateikia Generalinis sekretorius, po Valdybos posėdžio darbotvarkės klausimų, dėl kurių reikia balsuoti, paskelbimo. Valdybos nariai užpildytus išankstinio balsavimo biuletenius pateikia Generaliniam sekretoriui el. paštu, ne vėliau kaip iki sušaukti Valdybos posėdžio pradžios.
 7. Iš anksto raštu balsavusiųjų Valdybos narių balsai įskaičiuojami į Valdybos posėdžio kvorumą ir balsavimo rezultatus, Valdybos posėdžio protokole nurodant, kad išankstinio balsavimo biuletenis yra gautas anksčiau ar Valdybos posėdžio dieną. Valdybos nario pasirašytas balsavimo biuletenis gali būti atsiųstas elektroninių ryšių priemonėmis.
 8. Jei Prezidentas, atsižvelgdamas į sudarytą darbotvarkę, nusprendžia, kad sprendimams priimti nebūtina šaukti Valdybos posėdžio, jis gali parengtus sprendimų projektus išsiųsti kiekvienam Valdybos nariui elektroniniu paštu. Valdybos nariai ne vėliau kaip per tris darbo dienas po sprendimų projektų gavimo dienos, pateikia Prezidentui savo balsus „už“ ar „prieš“ dėl kiekvieno siūlomo sprendimo projekto. Tokiu atveju Generalinis sekretorius surašo balsavimo raštu Valdybos posėdžio protokolą, kuriame nurodomi svarstyti klausimai, balsavimo rezultatai, Valdybos narių siūlymai, pastabos ir priimti sprendimai.
 9. Valdybos posėdžiai protokoluojami. Posėdžius protokoluoja Generalinis sekretorius. Valdybos sprendimai konkrečiu klausimu privalo būti užprotokuluoti.
 10. Valdybos posėdžio protokolus pasirašo valdybos posėdžio pirmininkas ir sekretorius. Valdyba atskaitinga Susirinkimui.

VII. PREZIDENTAS

23. straipsnis. Prezidento funkcijos

1. Prezidentas – vienasmenis valdymo organas.

2. Prezidentas:
 - 2.1. vadovauja Federacijos darbui;
 - 2.2. atsako už Federacijos veiklos organizavimą bei jos tikslų įgyvendinimą, rūpinasi Federacijos finansavimo užtikrinimu, ieško rėmėjų;
 - 2.3. parengia ir Susirinkime pristato Federacijos veiklos ataskaitą už ataskaitinius metus;
 - 2.4. parengia ir Susirinkime pristato Federacijos metinę finansinę atskaitomybę;
 - 2.5. veikia ir turi teisę pasirašyti Federacijos vardu bei atstovauja Federaciją Lietuvos Respublikoje ir užsienyje.
 - 2.6. teikia Valdybai tvirtinti nuolatinių arba laikinųjų specialios kompetencijos patariamųjų organų (komitetų, komisijų, tarybų ir kt.), sudėti, pirmininkus bei nuostatus;
 - 2.7. pirmininkauja Susirinkimui, vadovauja Valdybai ir šaukia jos posėdžius bei pirmininkauja jiems, vadovauja Federacijos sekretoriui.
 - 2.8. Susirinkimui patvirtinus, suteikia garbės nario vardus;
 - 2.9. siūlo Valdybai rinkti Viceprezidento kandidatūrą iš valdybos narių tarpo;
 - 2.10. leidžia Federacijos įsakymus, Federacijos vardu pasirašo sutartis ir dokumentus;
 - 2.11. skiria ir atleidžia Generalinį sekretorių, Valdybai pritarus;
 - 2.12. turi teisę įgalioti Federacijos darbuotojus atstovauti Federaciją visose institucijose, įmonėse, įstaigose ar organizacijose, pasirašyti sutartis ir dokumentus, susijusius su Lietuvos golfo federacijos vykdoma veikla, gali, jam nesant, suteikti įgaliojimus Generaliniam sekretoriui laikinai eiti Prezidento pareigas;
 - 2.13. vykdo Susirinkimo ir Valdybos priimtus sprendimus;
 - 2.14. pasirenka ir pagal darbo sutartį priima bei atleidžia iš pareigų Federacijos sekretoriato darbuotojus;
 - 2.15. teikia Valdybai tvirtinti patariamųjų organų pirmininkus ir jų narius;
 - 2.16. renka Federacijos atstovus, kurie dalyvauja LTOK generalinėje asamblėjoje.
3. Prezidentui išvykus į užsienį ar dėl kitų priežasčių jam negalint laikinai eiti savo pareigų, tuo laiku jį pavaduoja Viceprezidentas.

24. straipsnis. Prezidento kadencija ir rinkimai

1. Prezidentas yra renkamas Susirinkime 4 metų kadencijai. Prezidento pareigas gali eiti asmuo ne daugiau kaip 2 kadencijas iš eilės.
2. Federacijos nariai turi teisę siūlyti fizinį asmenį, nepriklausomai nuo to ar jis yra šių narių darbuotojas, dalyvis ar valdymo organų narys ar ne, kandidatu į Prezidento postą šių įstatų nustatyta tvarka ir terminais, pateikdamas Valdybai kandidato į Prezidentus raštišką sutikimą ir gyvenimo aprašymą ne vėliau kaip 20 kalendorinių dienų iki Susirinkimo.
3. Generalinis sekretorius el. paštu informuoja Federacijos narius, išsiųsdamas jiems siūlomų kandidatų pavardes ir jų gyvenimo aprašymus, likus bent 10 kalendorinių dienų iki Susirinkimo datos.
4. Išrinktu į Prezidento pareigas laikomas tas kandidatas, kuris pirmajame balsavimo etape gavo absoliučią balsų daugumą, t.y. daugiau kaip 50 proc. balsų nuo visų Federacijos narių (absoliuti dauguma balsų).
5. Jeigu pirmame balsavimo etape nei vienas kandidatas nesurenka absoliučios balsų daugumos, nedelsiant rengiamas pakartotinis balsavimas (antras balsavimo etapas) dėl dviejų kandidatų, gavusių daugiausia balsų. Išrinktu laikomas kandidatas, surinkęs absoliučią balsų daugumą.
6. Jeigu pirmame balsavimo etape dalyvavo ne daugiau kaip du kandidatai ir nė vienas negavo absoliučios balsų daugumos, antras balsavimo etapas nerengiamas ir ne vėliau kaip po vieno mėnesio rengiami pakartotiniai rinkimai. Iki šių pakartotinių rinkimų prasitęsiamas ankstesniojo Prezidento įgaliojimai, jei Prezidentas neatsistatydino iš pareigų ar tapo neveiksniu.

25. straipsnis. Prezidento atsistatydinimas ir nušalinimas

1. Prezidentas gali būti prieš laiką pašalintas iš pareigų dėl šiurkščių Federacijos įstatų pažeidimų. Prezidento pašalinimo iš pareigų klausimą sprendžia Susirinkimas.
2. Prezidento įgaliojimai nutrūksta, kai:
 - 2.1. pasibaigia kadencijos terminas, kuriam jis buvo išrinktas;
 - 2.2. atsistatydina iš pareigų;
 - 2.3. Susirinkimas absoliučia balsų dauguma, t.y. daugiau negu 50 proc. balsų nuo visų Federacijos narių, nušalina Prezidentą iš pareigų dėl šiurkščių Federacijos įstatų pažeidimų;
 - 2.4. Prezidentas dėl kitų objektyvių priežasčių nebegali atlikti savo pareigų..
3. Prezidentui atsistatydinus iš pareigų, Susirinkimui nušalinus Prezidentą iš pareigų ar Prezidentui dėl kitų objektyvių priežasčių nebegalint atlikti savo pareigų, laikinai jo pareigas eina Valdybos išrinktas Viceprezidentas. Šiais atvejais nauji Prezidento rinkimai turi įvykti artimiausiame Susirinkime. Naujas Prezidentas išrenkamas atsistatydinusio, nušalinto ar dėl kitų objektyvių priežasčių nebegalinčio atlikti savo pareigų Prezidento likusiam kadencijos laikotarpiui ir skaičiuojama kaip pirmoji naujojo Prezidento kadencija.
4. Prezidentui nepasitikėjimas reiškiamas tuo atveju, jei Prezidentas nesilaiko šių Įstatų. Pareikšti nepasitikėjimą Prezidentu gali tik Federacijos nariai, pateikę Valdybai ne mažiau kaip trečdalis Federacijos narių pasirašytą reikalavimą dėl Prezidento atšaukimo.

VIII. VICEPREZIDENTAS

26. straipsnis. Viceprezidento pareigos ir jo rinkimai

1. Viceprezidentas pavaduoja Prezidentą jam nesant arba negalint eiti savo pareigų.
2. Viceprezidento veiklos sferas bei pareigas nustato Prezidentas.
3. Viceprezidentą Prezidento teikimu iš Valdybos narių paprasta balsų dauguma renka Valdyba.

IX. SEKRETORIATAS

27. straipsnis. Sekretoriato sudėtis

1. Sekretoriatas – Federacijos struktūrinis vienetas, kuris užtikrina dokumentų rengimą, tvarko Federacijos archyvą, vykdo buhalterinę apskaitą, padeda Prezidentui ir Valdybai spręsti operatyvius Federacijos organizacinės veiklos klausimus.
2. Sekretariatui vadovauja Prezidentas.
3. Prezidento teikimu sekretoriato struktūrą tvirtina Valdyba.
4. Sekretariatą sudaro – Prezidentas, Generalinis sekretorius, kitos Prezidento siūlomos ir Valdybos patvirtintos pareigybės.
5. Generalinį sekretorių, Valdybai pritarus, skiria ir atleidžia Prezidentas bei pasirašo su juo darbo sutartį.
6. Kitus sekretoriato darbuotojus pasirenka ir pagal darbo sutartį priima bei atleidžia iš pareigų Prezidentas.
7. Generalinis sekretorius bei kiti sekretoriato darbuotojai dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, Federacijos įstatais, Susirinkimo bei Valdybos sprendimais.

28. straipsnis. Generalinio sekretoriaus funkcijos

1. Generalinis sekretorius:

- 1.1. Prezidento ar Valdybos įgaliojimu atstovauja Federaciją;
- 1.2. Prezidento įgaliojimu atstovauja Federaciją teisme, arbitraže;
- 1.3. Prezidento ar Valdybos pavedimu rengia sandorių projektus Federacijos vardu;
- 1.4. Valdybos pavedimu teikia informaciją ir dokumentus Susirinkimui;
- 1.5. skelbia ir organizuoja viešos informacijos paskelbimą;
- 1.6. teikia informaciją Federacijos nariams įstatų nustatyta tvarka;
- 1.7. teikia Prezidentui ir Valdybai pasiūlymus dėl Federacijos veiklos;
- 1.8. Prezidento pavedimu atlieka Valdybos posėdžių sušaukimo procedūras;
- 1.9. vykdo kitus Prezidento bei Valdybos pavedimus.

X. REVIZORIUS

29. straipsnis. Revizoriaus rinkimai ir funkcijos

1. Federacijos narių siūlymu Revizorių ketverių metų laikotarpiui renka ir atšaukia Susirinkimas.
2. Revizorius yra renkamas iš fizinių ar juridinių asmenų – Susirinkime paprasta dalyvaujančių narių balsų dauguma.
3. Revizorius vykdo Federacijos finansinę veiklos kontrolę, tikrina visus buhalterinės apskaitos dokumentus bei kontroliuoja Federacijos veiklą. Jis privalo:
 - 3.1. Tikrinti metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir kitus buhalterinės finansinės veiklos dokumentus;
 - 3.2. Susirinkimo pavedimu atlikti Federacijos finansinius buhalterinius patikrinimus;
 - 3.3. Artimiausiam narių Susirinkime pranešti patikrinimo metu nustatytus pažeidimus;
 - 3.4. Narių Susirinkime pateikti atliktą metinę Federacijos veiklos patikrinimo ataskaitą.
4. Revizorius atskaitingas Susirinkimui ir kiekvienais metais teikia Susirinkimui pranešimą.
5. Federacijos Prezidentas, Valdyba, Generalinis sekretorius ir/ar sekretoriatas privalo pateikti revizoriui (auditoriui) jo reikalaujamus finansinius buhalterinius ir kitus dokumentus.
6. Revizorius įstatymų nustatyta tvarka atsako už Federacijos veiklos trūkumų nuslėpimą.

XI. FEDERACIJOS LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMAS

30. straipsnis. Lėšų ir pajamų naudojimas

1. Federacijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, įrenginiai, transporto priemonės ir kitas turtas, reikalingas šiuose įstatuose numatytai veiklai vykdyti.
2. Federacijos veiklos ribojimai numatyti Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme.
3. Federacijos pajamų šaltiniai:
 - 3.1. narių stojamieji įnašai, metiniai narių mokesčiai ir tiksliniai įnašai;
 - 3.2. Tarptautinių organizacijų skirtos lėšos;
 - 3.3. Federacijos organizuojamų turnyrų dalyvių mokesčiai;
 - 3.4. fizinių asmenų gyventojų pajamų mokesčio dalis skirta Federacijai;
 - 3.5. Valstybės ar savivaldybių tikslinės paskirties lėšos;
 - 3.6. fizinių ar juridinių asmenų neatlygintinai perduotos lėšos ir turtas;
 - 3.7. palikimai pagal testamentą tenkantys Federacijai;
 - 3.8. pajamos iš ūkinės komercinės veiklos ir Federacijos įsteigtų įmonių pelnas;
 - 3.9. kredito įstaigų palūkanos, mokamos už jose saugomas lėšas;
 - 3.10. kitos teisėtai įsigytos lėšos ir turtas.
4. Federacijai leidžiama nuosavybės ar bet kokiomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo

teises į jį, tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti Federacijos įstatuose nustatytus veiklos tikslus (įskaitant paramos tikslus, nustatytus įstatuose pagal Labdaros ir paramos įstatymą).

5. Federacijos lėšas, gautas kaip paramą, taip pat kitas negražintinai gautas lėšas ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu asmuo tokius tikslus nurodė. Federacija turi sudaryti išlaidų sąmatą, jei tai numatyta teisės aktuose ar paramą suteikęs asmuo to reikalauja. Federacija negali priimti lėšų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu Federacijos įstatuose yra nustatyta, tikslams.

XII. DOKUMENTŲ, PRANEŠIMŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMAS

31. straipsnis. Dokumentų ir kitos informacijos pateikimo nariams tvarka

1. Federacijos nariui raštu pareikalavus, Generalinis sekretorius ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti Federacijos nariui galimybę susipažinti su Federacijos dokumentais ir gauti visą Federacijos turimą informaciją apie jos veiklą.
2. Federacijos dokumentai ar kita informacija pateikiama jos nariams neatlygintinai.
3. Federacijos nariams įstatų nustatyta tvarka informacija teikiama jų nurodytais el. pašto adresais. Tinkamu el. pašto adresu laikomas paskutinis Federacijos administracijai nario nurodytas pašto adresas.

32. straipsnis. Federacijos pranešimų paskelbimo tvarka

1. Visi Federacijos vieši pranešimai, tame tarpe ir tie, kuriuos reikia skelbti pagal LR Civilinį kodeksą bei LR asociacijų įstatymą, yra viešai skelbiami VĮ Registrų centro elektroniniame leidinyje. Kiti pranešimai, šių įstatų nustatyta tvarka, išsiunčiami Federacijos nariams el. paštu arba registruotu paštu. Pasikeitus adresams, Federacijos nariai ar kiti suinteresuoti asmenys privalo apie tai informuoti Generalinį sekretorių el. paštu. Federacijos narių Susirinkimai šaukiami šių įstatų nustatyta tvarka.
2. Už pranešimų paskelbimą yra atsakingas Generalinis sekretorius, likviduojant federaciją – likvidatorius.

XIII. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

33. straipsnis. Filialų steigimas ir nutraukimas

1. Federacija turi teisę steigti filialus ir atstovybes. Federacija atsako už filialo ar atstovybės prievoles visu savo turtu.
2. Federacijos filialai ir atstovybės steigiami Susirinkimo sprendimu. Susirinkimo sprendimu nutraukiama filialų ir atstovybių veikla, patvirtinami ir pakeičiami nuostatai, skiriami ir atšaukiami filialų ir atstovybių vadovai.

XIV. FEDERACIJOS PERTVARKYMO IR PABAIGOS YPATUMAI

34. straipsnis. Federacijos pertvarkymo ir pabaigos ypatumai

1. Federacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) LR Civilinio kodekso nustatyta tvarka.
2. Jeigu Federacijoje liko mažiau negu trys nariai, per 30 dienų apie tokį narių sumažėjimą Federacija turi pranešti juridinių asmenų registruui.
3. Likęs Federacijos turtas ir lėšos įstatymų nustatyta tvarka patenkinus visus kreditorių reikalavimus ir Federacijos narių reikalavimus dėl Federacijos turto dalies, neviršijančios nario

stojamojo įnašo ar mokesčio, iki Federacijos išregistravimo iš juridinių asmenų registro, perduodami kitam ar kitiems viešiesiems juridiniams asmenims, kuriuos numato Susirinkimas ar teismas, priėmę sprendimą likviduoti Federaciją.

4. Be kitų LR asociacijų įstatyme ir LR Civiliniame kodekse nustatytų pareigų, Federacijos likvidatorius privalo:
 - 4.1. viešai paskelbti VĮ Registrų centro elektroniniame leidinyje apie Federacijos likvidavimą ir pateikti Juridinių asmenų registrai dokumentus, patvirtinančius sprendimą likviduoti Federaciją bei savo duomenis;
 - 4.2. sudaryti likvidavimo laikotarpio pradžios finansinės būklės ataskaitą;
 - 4.3. perduoti likusią Federacijos turtą LR asociacijų įstatymo nustatyta tvarka;
 - 4.4. sudaryti Federacijos likvidavimo aktą. Federacijos likvidavimo akte aprašoma likvidavimo eiga ir patvirtinama, kad yra atlikti visi su likvidavimu susiję veiksmai;
 - 4.5. perduoti dokumentus saugoti Archyvų įstatymo nustatyta tvarka;
 - 4.6. pateikti juridinių asmenų registro tvarkytojui Federacijos likvidavimo aktą ir kitus dokumentus, reikalingus Federacijai išregistruoti.

XV. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

35. straipsnis. Federacijos įstatų keitimo tvarka

1. Federacijos įstatai keičiami Susirinkimo nutarimu, priimtu 2/3 susirinkime dalyvaujančių Federacijos narių balsų LR asociacijų įstatyme bei kituose teisės aktuose nustatyta tvarka. Pakeitus įstatus pasirašo Susirinkimo įgaliotas asmuo.
2. Pakeisti įstatai įregistruojami Lietuvos Respublikos įstatymų ir teisės aktų nustatyta tvarka juridinių asmenų registre.

Įstatai patvirtinti Susirinkimo, vykusio 2025m. [04] [02] d., sprendimu.

[]

Susirinkimo
Įgaliotas asmuo

[]